

『희망두배 청년통장』 자가진단표

본 서류는 제출용이 아니며, 가입 신청서 작성 전 신청자격 적합 여부를 스스로 확인하기 위한 진단표입니다. 필수신청자격에 **아니오**로 기입되는 항목이 1개라도 있다면 신청제외 대상이므로 유념하여 주시기 바랍니다. 또한 **신청 기준이 충족된다고 해서 모두 참여자로 선발되는 것은 아니며**, 선정심사표에 의해 **고득점순으로** 선발합니다.

	점 검 내 용	확 인 란	관 련 준 비 서 류
필 수 신 청 자 격	1. 귀하는 공고일('23. 5. 23.) 기준 서울시 거주자(등본상) 입니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	주민등록 초본 (선택발급: 과거주소변동사항 전체, 주민등록번호 뒷자리 포함)
	2. 귀하는 출생년월일이 1988.1.1. ~ 2005.12.31. 에 속합니까? ※ 주민번호기준(주민번호없을시 신청불가)	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	
	3. 귀하는 2022.06.01. ~ 2023.05.31. 내 3개월 이상 증빙 가능한 근로 이력 존재 하거나 현재 근로중 이십니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	공고문의 붙임 2 확인
	4. 귀하는 2022.06.01. ~2023.05.31. 내 근로소득 금액이 세전 월평균 255만원 이하 입니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	-
	5. 귀하의 부+모(기혼시 배우자)는 공고일 기준 23.5.23. 기준 세전 월평균 834만원 이하의 소득 을 유지하고 있습니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	제출서류 없음 국가 정보망을 통해 조회합니다
	6. 귀하의 부+모(기혼시 배우자)는 23.5.23. 기준 9억원 이하로 재산 을 가지고 있습니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	-
	7. 귀하는 생계·의료·주거·교육급여 수급자 또는 보장시설(복지시설등)에 거주하며 국가지원을 받고 있지 않음 을 확인 하십니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	-
	8. 신청자 본인은 유사자산형성지원사업에 참여중 이거나 참여 이력 이 없습니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	공고문의 붙임 1 확인
	9. 신청자 본인은 국가에서 정한 사치·향락·도박·사행 등 비사회적 업종에 종사를 하지 않고 있음을 확인 합니다.	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	-
	10. 신청자 본인은 군 의무복무(현역, 상근, 전환, 사회복무, 대체복무, 산업기능, 전문연구등) 참여 중이 아님을 확인 합니다	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	-
	11. 신청자 본인은 서울시 청년수당 또는 청년 전월세 지원사업 2023년 참가자, 근로장학금 수령자가 아님을 확인 합니다.	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	-
참 가 자 의 무 사 항	12. 귀하는 가입기간 중 금융교육(연1회) 을 이수하고, 매월 저축액을 적립 하여야 하며, 저축기간의 50% 이상 근로 하셔야 매칭지원액이 지원됩니다. 확인하십니까?	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	사업 참가자 숙지 사항
	13. 다음의 경우에는 중도해지 가 되며, 본인 저축액과 이에 따른 이자만 지원됩니다. 확인하십니까? <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> ① 본인 신청시 ② 금융교육(연1회) 불참 ③ 서울시 연속거주가 아닌 타시도(서울외 지역)로 주소변경 ④ 유사자산형성에 중복 가입한 경우 </div>	예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/>	

『희망두배 청년통장』 제출서류

※ 제출서류 일체는 본인 직접 작성을 원칙

구 분	제출내용	양식	세부내용	비고
(필수) 제출 서류	① 가입신청서	[붙임 1호]		필수
	② 개인정보제공동의서 (본인)	[붙임 2호]		필수
	③ 사회보장급여신청 (변경)서	[붙임 3호]	- 작성대상: 본인, 부, 모, 기혼시:배우자 ※ 부모 및 배우자는 주민등록상 세대가 분리되어도 필수 포함	필수
	④ 금융정보제공동의서	[붙임 4호]	- 작성대상: 본인	필수
	⑤ 본인 주민등록초본	-	- 과거 주소 변동사항 포함, 주민등록번호 포함	필수
	⑥ 가족관계증명서 1부	-		필수
	⑦ 근로 증빙서류 (택 1가지)	[붙임 5호]	<div style="border: 1px dotted black; padding: 5px;"> <p>상용직, 임시직</p> <ul style="list-style-type: none"> - (원칙) 국민연금 가입 증명서(사학, 별정, 군인) - (원칙) 건강보험자격득실확인서 - (원칙) 고용보험 자격이력 내역서 - (원칙) 산재보험 자격이력 내역서 - 고용임금확인서(사업장 직인 또는 인감) - 급여명세서(고용주 발급, 급여담당자 원본대조 서명), - 근로소득원천징수영수증(사업장발급, 최근 1년 동안) <p>일용직</p> <ul style="list-style-type: none"> - (원칙) 고용보험 일용근로 내역서 (근로복지공단 발급) - 고용임금확인서(사업장 직인 또는 인감) + (해당기간 급여이체내역) <p>사업자 (특수형태근로종사자, 1인 미디어, 창작자등)</p> <ul style="list-style-type: none"> - (필수) 사업자등록증명원(세무서, 홈택스 발급) + 하단 부가 항목중 1 택 - (부가) ① 부가가치세 과세표준증명원(전년도, 최근), ② 부가가치세 면세사업자 수입금액증명원, ③ 표준재무제표증명, ④ 매출원장, ⑤ 세금계산서 ⑥ 매출집계표 택1(세무서, 홈택스 발급) <p>프리랜서 및 플랫폼 근로자 (특수형태근로종사자)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 원천징수영수증 + (해당기간 급여이체내역) - 소득금액증명원(2022년도) + (해당기간 급여이체내역) - 고용임금확인서(사업장 직인 또는 인감) + (해당기간 급여이체내역) - 플랫폼 근로자 : 업무지시내역 + 해당기간 급여 수령 내역 </div>	필수
해당시 제출 서류	⑧ 임대차(전월세)계약서	-	- 주거용: 본인, 부모, 기혼 시(배우자) 각 1부(함께 거주 시 1부만 제출)	
	⑨ 가구특성 증빙서류 *신청자 본인에 한함	-	- 장애인증명서 - 한부모가족증명서	

【제1호】

『희망두배 청년통장』 가입신청서

☞ 빈칸에 기입하거나, □에 √표 하세요.

☞ 아래 칸에 충실히 작성해 주시기 바라며, 공란이 있을 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

※관련 문의:서울시자산형성지원사업 콜센터 1688-1453 (국번없이) / 접수처 : 등본상 주소지 동 주민센터

성명				주민등록번호	-
저축기간 ※ 추후 변경불가	<input type="checkbox"/> 2년(24개월)		월 저축금액 ※ 추후 변경불가	<input type="checkbox"/> 10만원	
	<input type="checkbox"/> 3년(36개월)			<input type="checkbox"/> 15만원	
저축목적	<input type="checkbox"/> 주거자금		<input type="checkbox"/> 창업자금	<input type="checkbox"/> 교육자금	<input type="checkbox"/> 결혼자금
주소 ※초본상 주소로 작성	우편번호:□□□□□□				
연락처	-	-	비상연락망	성명	연락처
결혼상태	<input type="checkbox"/> 미혼		<input type="checkbox"/> 기혼		
학력	<input type="checkbox"/> 초졸 이하 <input type="checkbox"/> 중졸 이하 <input type="checkbox"/> 고졸 이하 <input type="checkbox"/> 대학교 재학중 <input type="checkbox"/> 대졸 이하 <input type="checkbox"/> 대학원 이상				
신청자 주거종류 (해당시 제출)	<input type="checkbox"/> 본인 명의 자가(제출서류 없음) <input type="checkbox"/> 부&모(기혼시 배우자) 명의 자가(제출서류 없음) <input type="checkbox"/> 본인 명의 전,월세(임대차계약서) <input type="checkbox"/> 부&모(기혼시 배우자) 명의 전,월세(임대차계약서) <input type="checkbox"/> 기타(무료임차, 무상거주, 기숙사, 관사, 고시원등)(제출서류 없음)				
한부모 여부 (해당시 제출)	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음 (한부모증명서 제출)				
장애 여부 (해당시 제출)	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음 (장애인확인서 제출, 장애유형: 장애정도:)				
근로기간 (☑체크)	기준월 2022년 6월 ~ 2023년 5월				
	기준: 10일 이상 근로시 1개월 인정(시간 관계없음) ※같은 시간내 2개 사업장은 불인정			월 평균 급여 [세전 급여(명세상 총액 기준)] ※왼쪽 체크한 월의 평균 급여	
	<input type="checkbox"/> 1개월 <input type="checkbox"/> 2개월 <input type="checkbox"/> 3개월 <input type="checkbox"/> 4개월 <input type="checkbox"/> 5개월 <input type="checkbox"/> 6개월 <input type="checkbox"/> 7개월 <input type="checkbox"/> 8개월 <input type="checkbox"/> 9개월 <input type="checkbox"/> 10개월 <input type="checkbox"/> 11개월 <input type="checkbox"/> 12개월이상			_____ 원	
근로 확인 및 제출 서류 (☑체크) ※제출 가능한 증빙 1개만 제출	상용직, 임시직, 군인, 교사 (어린이집), 공무원	<input type="checkbox"/> 국민연금 가입 증명서(군인, 사학, 공무원) <input type="checkbox"/> 건강보험자격득실확인서 <input type="checkbox"/> 고용보험 자격이력 내역서 <input type="checkbox"/> 산재보험 자격이력 내역서 <input type="checkbox"/> 재직증명서 + 급여명세서(사업장 발급, 직인 필수) <input type="checkbox"/> 근로소득원천징수영수증(사업장 발급, 직인 필수) <input type="checkbox"/> 고용임금확인서(사업장 직인 필수)+급여 입금 내역 ※ 현재 의무복무자 및 입영 예정자 신청 불가 (현역, 의경, 의무소방, 사회복무, 대체복무등)			
	일용직	<input type="checkbox"/> 고용보험 일용근로 내역서(근로복지공단 발급) <input type="checkbox"/> 고용임금확인서(사업장 직인 필수)+급여 입금 내역			
※제출한 증빙 서류는 근로기간 및 급여와 평균 동일 해야함	사업자 (특수형태 근로자, 1인미디어, 창작, 블로거등)	<input type="checkbox"/> 사업자등록증명원(세무서 발급) + 아래 항목 중 1개 제출(세무서 발급) () ①부가가치세 과세표준증명원 () ②부가가치세 면세사업자 수입금액증명원 () ③표준재무제표증명 () ④매출원장 () ⑤세금계산서 매출집계표 () ⑥납품계약서			
※여러 사업장 근로시도 제출가능한 증빙 제출	프리랜서, 플랫폼, 아르바이트등 기타 근로	<input type="checkbox"/> 원천징수영수증 + 급여 입금 내역 제출 <input type="checkbox"/> 고용임금확인서(사업장 직인 필수)+ 급여 입금 내역 <input type="checkbox"/> 특수 형태 근로자 및 프리랜서(플랫폼 노동자 포함) ※ 위 항목(상용직부터 사업자까지 제출 가능한 양식 제출) ※ 플랫폼 노동자의 경우 플랫폼을 통해 근로제공 내역 + 급여 입금 내역 제출			

[가입신청서 뒷면]

III. 신청전 서류 점검					
필수 제출 서류 <input checked="" type="checkbox"/> 체크 하고 제출 전에 확인 하주세요(총 7종)					
가입신청서	<input type="checkbox"/>	개인정보제공동의서	<input type="checkbox"/>	사회보장급여 신청서	<input type="checkbox"/>
주민등록초본 (선택발급 : 과거의 주소 변동사항 전체 포함, 주민등록 뒷자리 포함)					<input type="checkbox"/>
가족관계증명서	<input type="checkbox"/>	근로 확인 서류	<input type="checkbox"/>	금융정보제공동의서	<input type="checkbox"/>
해당자 제출 서류					
신청자 임대차 계약서	<input type="checkbox"/>	부, 모 임대차 계약서 (결혼한 경우 배우자)		<input type="checkbox"/>	
장애인 증명서	<input type="checkbox"/>	한부모가족증명서		<input type="checkbox"/>	

IV. 지원금 수령 기준
<ul style="list-style-type: none"> - 서울시 연속거주(저축 시작 월부터 ~ 만기 월까지) - 금융교육 연 1회 이상(총 3회) - 50% 이상 저축 유지※저축 미실시 해지가 되지는 않으나 해당월 매칭 지원액이 지급되지 않음 - 근로 50% 이상 유지(저축 시작 월부터 ~ 만기 월까지)

V. 적립계획 및 사용계획	
신청동기	
만기후 저축액 사용계획	(※ 학자금 대출, 전세자금 대출을 제외한 부채 상환 목적으로는 불가)

- 위 기재사실 및 제출서류에 허위가 있는 경우 선정이 취소될 수 있으며, 제출한 서류는 일체는 반환하지 않는 것에 동의합니다.
- 위의 내용 및 사업 공고문과 신청 안내문을 확인하였으며 접수 관련 미비서류에 대한 모든 책임은 신청인에 있으며 별도 보완 요청을 하지 않음에 동의합니다.
- 이메일 접수시 미비서류에 대한 추가 안내가 별도로 진행되지 않음에 동의 합니다.
- 본인은 희망두배 청년통장 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제38조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당공무원이 본인 및 가족의 인적사항, 소득, 재산 등의 확인을 위하여 신청시 및 사업기간 중 정보조회를 하는 데 동의합니다.

위와 같이 '희망두배 청년통장' 가입을 신청합니다.

2023. 6 . .

신청자 성명 _____ (서명 또는 인)

※ 필히 신청자 본인의 서명 또는 도장 날인하여야 합니다.

(_____)구, 서울특별시,  서울시복지재단

【제2호】

『희망두배 청년통장』 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 · 조회동의서(본인)

신청하신 자료의 개인 정보는 동 주민센터, 구청, 서울시, 서울시복지재단, 협력은행이 서비스를 제공(대상자 선정, 상담, 지급 등)의 목적으로 수집, 이용, 제공, 조회될 예정입니다. 「개인정보보호법」 등 관련 법령을 준수하여 신청자의 개인정보보호를 위해 최선을 다하겠습니다.

◆ 개인정보의 수집·이용 목적 ◆ 서울특별시 주민생활안정 지원에 관한 조례 4조 5항
- 희망두배 청년통장 대상자 선정, 대상자 및 참여자와의 원활한 상담, 대상자에 대한 지급 서비스 및 관련 정보제공, 통장사업에 대한 통계분석 및 연구·조사

◆ 수집하려는 개인정보의 항목 ◆
- 수집항목 : 성명, 학력, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 가구원수, 가구원 성명, 신청자와의 관계, 가구특성, 소득 및 재산현황, 약정액, 저축액,
- 수집항목(민감정보) : 장애유무, 장애유형 및 정도

◆ 중요안내: 본사업은 중복수혜방지는 위해 사업이 종료 되어도 신청자의 주민등록번호가 사용 됩니다. 이점 양지하여 주시기 바랍니다.

◆ 개인정보의 수집 및 이용 기간 ◆
- 통장사업 운영 기간 및 종료 이후 분쟁 해결에 필요한 기간
(만기 해지 시점부터 최소 5년)

◆ 기타 ◆
정보수집 및 이용을 거부하실 수 있고, 다만 거부할 경우 사업을 진행할 수 있는 최소 정보 미비로 통장사업 참여가 불가함을 양해바랍니다.

◆ 개인정보 수집 및 이용기관 : 서울시 및 자치구, 동 주민센터, 서울시복지재단

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 성별, 주소, 학력, 전화번호, 휴대폰번호, 가구원수, 가구원 성명, 신청자와의 관계, 가구원 주민번호, 가구특성, 소득 및 재산현황, 약정액, 저축액	<u>희망두배 청년통장 대상자 선정 및 서비스 제공, 통계분석 및 연구·조사</u>	<u>사업종료시 까지 (준영구)</u>

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 청년통장 참여가 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의 미동의

◆ 민감정보 수집 및 이용기관 : 서울시 및 자치구, 동 주민센터, 서울시복지재단

수집·이용 항목(민감정보)	수집·이용 목적	보유기간
장애유무, 장애유형 및 정도,	<u>희망두배 청년통장 대상자 선정 및 서비스 관련 정보제공,</u>	<u>사업종료시 까지 (준영구)</u>

※ 위의 개인정보 수집이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 청년통장 참여가 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의 미동의

◆ 제3의 기관에게 사업운영을 위한 정보를 제공 : 희망두배 청년통장 사례관리기관기관, 연구·조사 기관, 희망두배 청년통장 콜센터

제공받는 자	제공목적	제공 항목	보유기간
<u>보건복지부, 사회보장정보원, 사례관리기관, 서울시 자산형성지원사업 콜센터, 신한은행, 연구조사기관 유사 자산형성사업 운영기관</u>	<u>참가자 적립금관리 및 유사사업 참여 관리</u>	성명, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 약정액, 저축액	<u>사업종료시 까지 (준영구)</u>

※ 위의 개인정보 수집이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 청년통장 참여가 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의하십니까? 동의 미동의

◆ 위탁 및 조회기관 : **협력은행** 서울특별시 주민생활안정 지원에 관한 조례 4조 5항

제공받는 자 및 신용정보조회자	제공 및 조회목적	제공 및 조회 항목	보유기간
<u>희망두배 청년통장 협력은행</u>	<u>은행업무</u>	성명, 약정액, 저축액	<u>계좌해지 시까지</u>

◆ 서울특별시 주민생활안정 지원에 관한 조례 4조 5항에 의거 통장 개설 관련 주민등록번호가 활용될수 있습니다.

※ 위의 개인정보 수집이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 청년통장 참여가 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의하십니까? 동의 미동의

2023. 6 .

신청자 성명 : (서명 또는 인)

서울특별시시장·구청장 및 서울시복지재단 대표이사 귀하

[제3호] ※ 노란색(음영■)부분만 작성하시기 바랍니다. 본인 및 부모·배우자의 소득재산 조회용 서류로서 필수 제출 서류입니다.
 ■ 사회보장급여관련 공통서식에 관한 고시 [별지 제1호서식] <개정 2022.1.1> (1면)

사회보장급여 신청(변경)서

처리기간	별도안내							
신청인	성명		주민등록번호 (외국인등록번호)		세대주와의 관계		전화번호	
	주소	(실거주지 주소 ¹⁾ :)					휴대전화	
							전자우편	

가족사항	신청인과의 관계	성명	주민등록번호 (외국인등록번호 등)	동거여부 (O표기)	학력· 재학여부 (학교명/학년반)	건강상태 (장애/질병)	취업상태		전화번호
	직업	직장명							
배우자					/	/	/	/	
부(父)					/	/	/	/	
모(母)					/	/	/	/	
*기혼시 배우자만 작성 합니다.									
1. 배우자 관계 ²⁾ ([] 법률혼 [] 사실혼 [] 사실상 이혼) 2. 외국여권 소지자명 ³⁾ : _____, _____ 3. 국외출생자명 ⁴⁾ : _____, _____ 4. 복수국적자명 ⁵⁾ : _____, _____									

부양의무자 ⁶⁾	신청인과의 관계	성명	주민등록번호 (외국인등록번호)	주소	가구원수	전화번호
	배우자				/	/
	부(父)				/	/
	모(母)				/	/
*기혼시 배우자만 작성 합니다.						

급여계좌	신청인과의 관계	성명	금융기관명	계좌번호	비고(사유) ⁷⁾
	/	/	/	/	/

통지방법	[] 서면 [] 전자우편(E-mail) [] 문자메시지서비스(SMS) [] 기타 ()
------	--

1) 주민등록상 주소와 실제 거주지의 주소가 다른 경우 실제 거주지의 주소 기재(주거급여 신청자 중 임차가구에 한함)
 2),3) 해당자에 한함
 4),5) 아동수당, 양육수당 신청대상에 한함
 6) 부&모(기혼시 배우자) 조사 사업 해당자에 한함(부&모(기혼시 배우자) : ① 수급권자의 1촌의 직계혈족, ② 수급권자의 1촌의 직계혈족의 배우자, 다만 사망한 1촌의 직계혈족의 배우자는 제외)
 7) 동일보장가구원의 계좌가 아닐 경우 사유를 반드시 기재하고, 디딤씨앗계좌(CDA) 또는 압류방지통장이 있는 경우에도 반드시 기재

보장구분	사회보장급여 내용	
기초생활보장	[] 생계급여 [] 의료급여 [] 주거급여([] 자가 [] 임차 ⁸⁾ [] 기타 ⁹⁾ [] 교육급여	
영유아	[] 양육수당(대상자 이름 : _____), ([] 가정양육수당 [] 장애아동양육수당 [] 농어촌양육수당) [] 종일제 아이돌봄서비스(대상자 이름 : _____), [] 시간제 아이돌봄서비스(대상자 이름 : _____)	
아동수당	[] 지급대상아동이름: ① _____ ② _____ ③ _____	
아동·청소년	[] 초·중·고 학생 교육비 지원	① 방과후학교자유수강권 ② 급식(중식)비 ③ 고교학비지원 ④ 교육정보화지원(PC, 인터넷통신비+유해차단서비스) [PC 신청 여부 : [] 신청 [] 미신청] [통신사 [] KT [] SK브로드밴드 [] LG U+ [] SK 텔레콤 [] 기타()] [인터넷 가입(예정)자 성명 : _____, 주민번호 : _____] * (필수) 본인 관련 정보를 정부, 지방자치단체 및 지정 기관(PC 설치업체, 인터넷 통신회사)에 제공 동의[]
	[] 소년·소녀가정 보호비 [] 청소년특별지원 ([] 연장신청)	
노인	[] 기초연금([] 배우자 동시신청)	
장애인	[] 장애인연금([] 배우자 동시신청 [] 차상위 부가급여) [] 장애수당 [] 장애아가족양육지원 [] 장애아동수당 [] 장애인자립자금 대여	
한부모 가족	[] 한부모 가족지원(급여지급, 증명서 발급) [] 청소년 한부모 자립지원(급여지급, 증명서 발급)	
기타	[] 차상위계층 확인 [] 차상위 본인부담경감 [] 차상위 자활급여 [] 시설이용-입소 [] 차상위 자산형성 [] 타법 의료급여 ¹⁰⁾ () [] 개발제한구역 거주민 생활비용보조 [] 사회복지공동모금회 등 서비스 의뢰 및 연계 [] 다문화가족 방문교육서비스-자녀생활서비스 [<input checked="" type="checkbox"/>] 희망두배 청년통장	

복지대상자 요금 감면 (대행)신청

자격구분	[] 기초생활보장수급자 ([] 생계 [] 의료 [] 주거 [] 교육) [] 차상위계층 [] 장애인 [] 한부모가족 [] 기초연금		
감면 서비스	전체 신청	[] ※ 전체서비스 (대행)신청 시 체크	
	선택 신청	[] 전기요금	[] TV수신료 면제 [] 휴대전화요금 [] 지역난방요금 [] 도시가스요금

※ 아래항목 작성 시 신속·정확하게 요금감면대상 확인이 가능하며, 미 작성 및 부정확한 정보를 작성 시 감면서비스 (대행)신청이 제한될 수 있습니다.

◦ 전기 고객번호 : _____ ◦ 지역난방 열사용자번호 : _____ ◦ 이동통신사 [] KT [] SK 텔레콤 [] LG 유플러스
◦ 도시가스 (사용계약자명 : _____ 사업자명 : _____ 고객번호 : _____)

가구원 추가 기재 (휴대전화 요금할인 신청시)

가족 사항	신청인과의 관계	성 명	주민등록번호 (외국인등록번호 등)	휴대전화 번호	이동통신사
					[] KT [] SK 텔레콤 [] LG 유플러스
					[] KT [] SK 텔레콤 [] LG 유플러스

개인정보 수집 및 활용 동의 확 인 (√ 체크)

1. 수집·이용에 관한 사항

개인정보 활용 목적

동 신청서를 접수한 보장기관의 장이 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제7조 및 제19조에 따라 지원대상자의 선정 및 확인조사 등을 위하여 개인정보를 활용하고자 합니다.

활용할 개인정보와 동의요청 범위

인적사항 및 가족관계 확인에 관한 정보, 소득·재산·근로능력·취업상태에 관한 정보, 사회보장급여의 수혜 이력에 관한 정보, 그밖에 수급권자를 선정하기 위하여 필요한 정보로서 주민등록전산정보·가족관계등록전산 정보(기초생활보장은 본인, 배우자, 직계존·비속 및 그 배우자 정보, 영유아 및 한부모 가족은 본인, 배우자 및 직계비속 정보, 노인 및 장애인은 본인 및 배우자 정보), 금융·국세·지방세, 토지·건물·건강보험·국민 연금·고용보험·산업재해보상보험·출입국·병무·보훈급여·교정 등 자료 또는 정보에 대하여 **정기적으로 관계기관에 요청**하거나 관련 정보통신망(행정정보공동이용 포함)을 통해 **조회 및 적용하는 것에 대하여 동의** 합니다.

개인정보 보유 및 파기

같은 법 제34조에 따라 **5년간 보유**하고(지원대상자 보호에 필요한 사회보장정보는 5년을 초과하여 보유할 수 있음), 그 기간이 경과하면 **파기함**을 고지합니다.

[]

2. 제3자 제공에 관한 사항 <input type="checkbox"/> 제공받는 자: 한국방송공사, 한국전력공사, 이동통신사, 한국가스공사, 도시가스사업자, 지역난방공사 <input type="checkbox"/> 제공받는 자의 이용 목적: 요금감면 (대행)신청 및 요금감면 대상 자격변동 여부 확인 <input type="checkbox"/> 제공할 개인정보 범위: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 연락처, 자격정보, 고객번호 <input type="checkbox"/> 제공받는 자의 개인정보 보유·이용 기간: 요금감면대상 자격상실 후 5년이 경과하면 파기함을 고지합니다. <input type="checkbox"/> 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 위 개인정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부시 요금감면 (대행)신청이 제한됩니다.	[]
---	-----

선택적 동의	동 의 (√ 체크)
1. 장애인연금의 차상위 부가급여를 신청하여 차상위 자격이 확인되었으나, 위탁 심사결과 장애인연금법 시행령 제2조에 해당되지 않는 등록장애인일 경우, 장애인연금 신청일을 장애수당 신청일로 처리하는데 동의합니다.	[]
2. 사회복지공동모금회 등 서비스연계를 신청하는 경우, 신청을 대행하고 필요한 경우 관련 정보(성명, 주소, 연락처, 자격정보 등)를 제공하는 것에 동의합니다.	[]
3. 교육급여를 신청한 경우, 초·중·고 학생 교육비 지원을 신청한 것으로 처리하는 것에 동의합니다.	[]
4. 기초생활보장급여를 신청한 경우 차상위계층 지원사업(차상위계층 확인, 차상위 본인부담경감, 차상위 자활급여)을 신청한 것으로 처리하는 것에 동의합니다. 기초생활보장급여가 전부 중지된 경우 관련 개인정보를 활용하여 차상위계층 지원사업을 신청하는 것에 동의합니다.	[]
5. 차상위계층 지원사업 수급 중 소득이나 재산 등이 변동된 경우 관련 개인정보를 활용하여 「국민기초생활보장법」 제21조의 제2항에 따라 기초생활보장급여를 신청하는 것에 동의합니다.	[]

유의 사항	확 인 (√ 체크)
1. 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 및 관계 법률에 따라 허위 또는 기타 부정한 방법으로 급여를 받거나 타인으로 하여금 급여를 받게 한 경우, 급여 지급 사유가 소급하여 소멸한 경우 등에는 보장비용을 지급한 보장기관이 그 비용의 전부 또는 일부를 그 급여를 받은 자 또는 급여를 받게 한 자로부터 환수할 수 있으며, 해당 법률에서 정한 바에 따라 징역, 벌금, 구류 또는 과태료 등의 처분을 받을 수 있습니다.	[]
2. 사회보장급여의 제공여부 결정에 필요한 조사를 거부, 방해 또는 기피할 경우 관계 법률에 따라 신청이 각하되거나 결정이 취소되고, 급여가 정지 또는 중지되거나, 과태료 등이 부과될 수 있습니다.	
3. 이 신청에 따라 사회보장급여를 제공받으면 거주지, 세대원, 소득·재산상태, 근로능력, 수급이력, 복수국적발생 등이 변동되었을 때 변동사유를 신고하지 않거나 허위로 신고한 경우 해당 급여는 환수될 수 있으며, 관계 법률에 따라 형사 처벌 또는 과태료 등의 처분을 받을 수 있습니다.	
4. 사회보장급여 신청을 위해 작성·제출하신 서류는 반환되지 않습니다.	
5. 「국민기초생활 보장법」 제8조의2 제1항 제3호, 같은 법 시행령 제5조의6 제2항 제3호에 따른 부양의무자 기준 미적용 요건이 향후 변경되는 경우(부양의무자 또는 그 가구의 기초연금·장애인연금 수급권 소멸·상실 또는 지급 정지, 장애정도 하향조정 등)에는 같은 법에 따른 급여가 정지 또는 중지될 수 있으며, 부양의무자 조사를 위한 서류(‘금융정보등 제공동의서’ 등) 제출이 필요할 수 있습니다.	
6. 요금감면 (대행)신청을 한 경우 관련한 결정 또는 서비스 제공에 대해서는 해당 기관에 직접 문의하시기 바랍니다. ※ TV 수신료 및 전기요금 : 한국전력공사, 현대전화요금 : 이동통신사, 도시가스요금 : 도시가스사업자 지역난방비감면 : 지역난방공사	

본인(대리신청인 포함)은 개인정보 활용 동의와 선택적 동의 및 유의사항에 대하여 담당공무원으로부터 안내받았음을 확인하며, 위와 같이 사회보장급여를 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명 : (서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장·교육감 귀하

- 8) 민간·공공임차, 사용대차, 공동생활가정 거주자,
- 9) 가정위탁(입양대상), 보장시설, 타 법령 우선지원 주거시설, 공공운영 공동생활가정 등,
- 10) 「의료급여법」 제3조제1항제2호부터 제10호에 해당하여 의료급여를 받고자 하는 수급권자

금융기관 등의 명칭

1. 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 금융회사 등
 - 1) 「은행법」에 따른 은행
 - 2) 「중소기업은행법」에 따른 중소기업은행
 - 3) 「한국산업은행법」에 따른 한국산업은행
 - 4) 「한국수출입은행법」에 따른 한국수출입은행
 - 5) 「한국은행법」에 따른 한국은행
 - 6) 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」에 따른 투자매매업자·투자중개업자·집합투자업자·신탁업자·증권금융회사·종합금융회사 및 명의개서대행회사
 - 7) 「상호저축은행법」에 따른 상호저축은행 및 상호저축은행중앙회
 - 8) 「농업협동조합법」에 따른 조합과 그 중앙회 및 농협은행
 - 9) 「수산업협동조합법」에 따른 조합 및 중앙회
 - 10) 「신용협동조합법」에 따른 신용협동조합 및 신용협동조합중앙회
 - 11) 「새마을금고법」에 따른 금고 및 중앙회
 - 12) 「보험업법」에 따른 보험회사
 - 13) 「우체국예금·보험에 관한 법률」에 따른 체신관서
 - 14) 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 시행령 제2조에 따른 기관
2. 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제25조에 따른 신용정보집중기관: 전국은행연합회 등

금융정보 등의 범위

1. 금융정보
 - 1) 보통예금, 저축예금, 자유저축예금, 외화예금 등 요구불 예금 : 3개월 이내 평균 잔액, 3개월 입금액 총액*
*기초생활보장제도만 해당
 - 2) 정기에금, 정기적금, 정기저축 등 저축성예금 : 예금의 잔액 또는 총 납입액
 - 3) 주식, 수익증권, 출자금, 출자지분, 부동산(연금)신탁 : 최종 시세가액
 - 4) 채권, 어음, 수표, 채무증서, 신주인수권증서, 양도성예금증서 : 액면가액
 - 5) 연금저축 : 정기적으로 지급된 금액 또는 최종 잔액
 - 6) 1)부터 5)까지에 해당하는 금융재산에서 발생하는 이자, 배당 또는 할인액
2. 신용정보
 - 1) 대출 현황 및 연체 내용
 - 2) 신용카드 미결제 금액
3. 보험정보
 - 1) 보험증권 : 해약할 경우 지급받게 될 환급금 또는 최근 1년 이내에 지급된 보험금
 - 2) 연금보험 : 해약할 경우 지급받게 될 환급금 또는 정기적으로 지급되는 금액

유의사항

- 지원대상자 또는 부&모(기혼시 배우자)가 이 동의서 제출을 2회 이상 거부·기피할 경우 「국민기초생활 보장법」 제22조 제8항, 「기초연금법」 제11조제4항, 「장애인연금법」 제9조제8항, 「의료급여법」 제3조의3제3항, 「주거급여법」 제14조, 「아이돌봄지원법」 제24조제3항, 「한부모가족지원법」 제12조의4에 따라 사회보장급여 신청이 각하될 수 있습니다.
- 이 동의서는 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제5조, 「국민기초생활 보장법」 제21조, 「기초연금법」 제10조, 「장애인연금법」 제8조 및 「한부모가족지원법」 제11조, 「장애인복지법」 제50조의2, 「초·중등교육법」 제60조의5, 「의료급여법」 제3조의3제2항, 「주거급여법」 제9조에 따라 **사회보장급여를 신청할 때 한 번만 제출하면 됩니다.** 향후 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제19조 및 「국민기초생활 보장법」 제23조 및 「기초연금법」 제11조제2항, 「장애인연금법」 제11조, 「의료급여법」 제3조의3제3항, 「주거급여법」 제11조에 따른 확인조사의 경우에는 **동의서를 추가로 제출하지 아니하여도** 보건복지부장관 등이 금융정보 등의 제공을 요청할 수 있습니다.
- 동의자(지원대상자 또는 부&모(기혼시 배우자))의 금융정보 등은 「국민기초생활 보장법」 제22조제6항 및 제23조의2제6항, 「기초연금법」 제12조제6항, 「긴급복지지원법」 제13조제7항 및 「장애인연금법」 제9조 제6항 및 제12조제6항, 「한부모가족지원법」 제12조의3, 「장애인복지법」 제50조의3제6항, 「장애아동복지지원법」 제15조제6항, 「의료급여법」 제3조의3제3항, 「초·중등교육법」 제60조의6, 「주거급여법」 제15조제6항에 따라 **대상자 선정 및 급여 지급계획 유효성** 확인을 위한 금융재산 등의 조사 목적 외에 다른 용도로 사용하거나 다른 사람 또는 기관에 제공되지 아니하며, 이를 위한 한 경우에는 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제54조 또는 해당 법률의 별칙규정을 적용하여 처벌받을 수 있습니다.

위임장

위임인(신청자)

성 명 :

주민등록번호 :

주 소 :

전 화 번 호 :

핸 드 폰 번 호 :

수임인(대리인)

성 명 :

생 년 월 일 :

주 소 :

전 화 번 호 :

핸 드 폰 번 호 :

상기 위임인은 수임인에게 희망두배 청년통장 신청·접수를 위임합니다.

위 임 일 자 : 2023. . .

위임인 성명 : (서명 또는 인)

서울특별시 _____구청장 귀하

※ 본 위임장은 희망두배 청년통장 신청접수를 본인이 아닌 대리인이 접수하는 경우에 작성합니다.

※ 접수 시 수임인(대리인) 신분증을 지참하셔야 합니다.